**МКУ «Администрация Трубачевского сельского поселения»**

**Шегарского района Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» января 2020 года № 7

Об утверждении положения «Об организации

и осуществлении первичного воинского учета

граждан» на территории Трубачевского сельского поселения

 В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31.05.1996 № 61-ФЗ « Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-Фз «Об воинской обязанности и воинской службе», 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 27.11.2006 № 719 постановлением Правительства Российской Федерации « Об утверждении Положения о воинском учете» Устава Трубачевского сельского поселения.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение « Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории Трубачевского сельского поселения, согласно приложению.

2. Постановление № 4 от 14.01.2019 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории Трубачевского сельского поселения считать утратившим силу.

Глава Администрации О.А.Трубачева

Трубачевского сельского

поселения

Согласовано:

Военным комиссаром Шегарского и

Кожевниковского районов Томской области

 М.Усик

« » 2020 г.

Приложение

к постановлению

Главы Трубачевского

сельского поселения

 от «13» января 2020г. №7

**Положение**

I.Общее положение

 1.1.Первичный воинский учет Трубачевского сельского поселения является структурным подразделением администрации органа местного самоуправления.

1.2.Инспектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996г. №61-ФЗ « Об обороне»,от 26.02.1997г. № 31-ФЗ « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004г. №122, от 28.03.1998г.№ 53- ФЗ «О военной обязанности и военной службе», Положением о военном учете, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.11.2006г.№719,

«Инструкцией по бронированию на период мобилизации на военное время граждан РФ, пребывающих запасе ВС РФ, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Томской области, Уставом Трубачевского сельского поселения, а также настоящим Положением.

1.3.Положение о первичном воинском учете утверждается Главой поселения.

**II**.**Основные задачи**

Основными задачами первичного воинского учета являются:

 -обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», « О воинской обязанности и военной службе»,

«О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

 -документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

 -анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

 -проведения плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, прибывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**III.** **Функции**

3.1.Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, прибывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления.

3.2.Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или прибывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.

3.3.Выевлять вместе с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете.

3.4.Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5.Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6. по указанию комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7. Современно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях военный комиссариат.

3.8.Еженгодно предоставлять в военный комиссариат до 1 октября списки юношей 15лет, и граждан мужского пола, достигших возраста16 лет, а до 1 ноября - списки граждан, мужского пола ,подлежащих первичной постановке на воинский учет в следующем году, по форме установленной Положением о воинском учете.

3.9.Разяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанность по военному учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**IV**.**ПРАВА**

4.1.Для плановой и целенаправленной работы инспектора по ведению первичного воинского учета имеет право:

 -вносит предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно- правовых форм собственность:

 -запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на инспектора задач; создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенных к компетенции инспектора:

 -выносить на рассмотрение Главе поселения вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

 -организовать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции инспектора.

**V**.**РУКОВОДСТВО**

5.1.Инспектор по ведению первичного воинского учета назначается Главой поселения и утверждается ВК Шегарского и Кожевниковского районов.

5.2. Инспектор по ведению первичного воинского учета находится в непосредственном подчинении Главы Трубачевского сельского поселения.

5.3.В случае отсутствия инспектора на рабочем месте по уважительным причинам(отпуск временная не трудоспособность, командировка его замещает бухгалтер Егорова Г.Н.

5.4.По выполнению и расходу целевого использования субвенций занимается главный специалист по обслуживанию и управлению средствами местного бюджета Борисевич А.Г

Глава Администрации О.А.Трубачева

Трубачевского сельского

поселения