**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.12.2020 № 69

с. Трубачево

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении порядка создания и работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов |  |

В целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 года № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Трубачевское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и утвердить состав муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории муниципального образования «Трубачевское сельское поселение, согласно приложению № 1 к постановлению.
2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории муниципального образования Трубачевское сельское поселение, согласно приложению № 2 к постановлению.
3. Утвердить план мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, входящих в состав жилищного фонда муниципального образования «Трубачевское сельское поселение», форму уведомления о возможности обследования жилого помещения, форму акта о невозможности обследования жилого помещения, форму отказа от обследования жилого помещения, согласно приложениям № 3, 4, 5 и 6 к постановлению.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования  на официальном сайте администрации Трубачевского сельского поселения
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Трубачевского сельского поселения О.А. Трубачева

Приложение 1

к постановлению администрации

Трубачевского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. № \_\_\_

**С О С Т А В**

**муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории муниципального образования Трубачевское сельское поселение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:**Трубачева Ольга Анатольевна | глава администрации Трубачевского сельского поселения |
| **Заместитель председателя комиссии:**Воронина Наталья Алексеевна | Ведущий специалист по управлению делами |
| **Секретарь комиссии:**Зяблова Галина Александровна | Секретарь руководителя |
| **Члены комиссии:** |  |
| Борисевич Анна Григорьевна  |  |
| Трубачева Ульяна Валерьевна |  |
| Егорова Галина Николаевна |  |
| Органы социальной защиты населения, отдел архитектуры и строительства Администрации Шегарского района | По согласованию |

Приложение 2

к постановлению администрации

Трубачевского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. № \_\_\_

**Положение о муниципальной комиссии**

**по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества**

**в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды,**

**в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории муниципального образования «Трубачевское сельское поселение»**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения их доступности для инвалидов на территории муниципального образования «Трубачевское сельское поселение» (далее — Муниципальная комиссия, комиссия) создана для организации работы по проведению обследования жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда муниципального образования Трубачевское сельское поселение и частного жилищного фонда, в которых проживают инвалиды (далее — жилые помещения инвалидов), а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в соответствии со значениями понятий и терминов, определенных Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов».

1.3. Муниципальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим координацию деятельности по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

1.4. Муниципальная комиссия в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июля 2016 г. № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (далее – Правила) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

**2. Функции и права Муниципальной комиссии**

2.1. Муниципальная комиссия осуществляет следующие функции:

1) обследование жилых помещений инвалидов, расположенных на территории муниципального образования Трубачевское сельское поселение, входящих в состав муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды;

3) оформление акта обследования жилого помещения инвалида, расположенного на территории муниципального образования Трубачевское сельское поселение, входящего в состав муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид;

4) принятие решения о проведении проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

6) вынесение заключения о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключения об отсутствии такой возможности.

2.2. Муниципальная комиссии имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для деятельности муниципальной комиссии материалы, документы и информацию;

2) привлекать к участию в работе муниципальной комиссии представителей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором проживает инвалид, в отношении которого проводится обследование.

**3. Порядок создания и работы Муниципальной комиссии**

3.1. Решение о создании Муниципальной комиссии принимается администрацией муниципального образования Трубачевское сельское поселение в форме постановления, которым утверждается персональный состав муниципальной комиссии.

3.2. Муниципальная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий, утвержденным администрацией муниципального образования Трубачевское сельское поселение.

3.3. Муниципальная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

Организует работу Муниципальной комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие — заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель Муниципальной комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;

2) дает поручения членам комиссии по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

3) инициирует проведение заседаний Муниципальной комиссии (по мере необходимости);

4) организует контроль за выполнением решений, принятых Муниципальной комиссией;

5) представляет Муниципальную комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

6) осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач, возложенных на комиссию.

3.5. Члены Муниципальной комиссии:

1) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Муниципальной комиссии вопросов и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствия на заседании член Муниципальной комиссии обязан направить свое мнение и предложения по рассматриваемым на заседании комиссии вопросам в письменном виде не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Муниципальной комиссии.

2) запрашивают и получают в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для осуществления деятельности Муниципальной комиссии материалы, документы и информацию;

3) посещают многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а также жилые помещения инвалидов с согласия собственников таких жилых помещений или лиц, проживающих в них на законных основаниях;

3) осуществляют мероприятия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах;

4) выполняют поручения председателя Муниципальной комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Муниципальной комиссии, по вопросам, отнесенным к компетенции Муниципальной комиссии;

5) принимают участие в подготовке материалов к заседаниям Муниципальной комиссии;

6) участвуют в заседаниях Муниципальной комиссии;

7) выступают и вносят предложения по рассматриваемым вопросам;

8) участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

9) выражают свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с принятым Муниципальной комиссией решением;

10) принимают меры, необходимые для выполнения решений Муниципальной комиссии.

11) обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности Муниципальной комиссии.

3.6. Секретарь Муниципальной комиссии:

1) организует проведение заседаний Муниципальной комиссии, готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания Муниципальной комиссии, формирует проект повестки дня заседания Муниципальной комиссии;

2) информирует членов Муниципальной комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Муниципальной комиссии, о повестке заседания Муниципальной комиссии, дате, месте и времени его проведения не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания;

3) осуществляет непосредственный подсчет голосов членов Муниципальной комиссии;

4) оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Муниципальной комиссии;

5) ведет делопроизводство Муниципальной комиссии.

3.7. Заседания Муниципальной комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя Муниципальной комиссии, в его отсутствие — заместителя председателя Муниципальной комиссии.

3.8. Решения Муниципальной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии.

При равенстве голосов членов Муниципальной комиссии решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Муниципальной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению комиссии.

3.9. Обследование проводится в соответствии с планом мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - план мероприятий) и включает в себя:

а) рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы);

б) рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом. Уполномоченный федеральный орган (уполномоченный орган) в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в Пенсионном фонде Российской Федерации сведения, подтверждающие факт установления инвалидности. Межведомственный запрос направляется указанными уполномоченными органами в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия. Указанные сведения предоставляются Пенсионным фондом Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса. Гражданин, признанный инвалидом (семья, имеющая ребенка-инвалида), вправе по собственной инициативе представить в указанные уполномоченные органы в качестве сведений, подтверждающих факт установления инвалидности, документы о признании гражданина (ребенка) инвалидом, в том числе выписку из акта медико-социальной экспертизы гражданина (ребенка), признанного инвалидом;

в) проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания;

г) проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;

д) оценку необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.10. По результатам обследования в течение не более 60 календарных дней оформляется акт обследования, в целях приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.11. Результатом работы Муниципальной комиссии является заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключение об отсутствии такой возможности, оформляемым по формам, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.12. Заключение о возможности либо отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида выносится комиссией на основании:

а) акта обследования;

б) решения муниципальной комиссии об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, предусмотренного подпунктами «а», «б» пункта 17 Правил.

3.13. Для принятия решения о включении мероприятий в План мероприятий, утвержденный администрацией муниципального образования Трубачевское сельское поселение, заключение, предусмотренное пунктом 3.12 настоящего Положения, в течение 10 календарных дней со дня его вынесения направляется комиссией главе муниципального образования Трубачевское сельское поселение.

3.14. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида является основанием для признания жилого помещения инвалида в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида.

3.15. Муниципальная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня вынесения заключения о возможности (об отсутствии возможности) приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, направляет инвалиду копию указанного заключения.

3.16. Срок хранения актов, решений, заключений комиссии — не менее 10

Приложение 3

к постановлению администрации

Трубачевское сельское поселение

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРИСПОСОБЛЕНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ИНВАЛИДОВ И ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТРУБАЧЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», В КОТОРЫХ ПРОЖИВАЮТ ИНВАЛИДЫ, С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ ИНВАЛИДОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Мероприятие | Срок исполнения мероприятия | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подготовка перечня жилых помещений, входящих в состав муниципального и частного жилищного фонда, в которых проживают инвалиды, для обследования | до 31.12.2020 г.(далее – постоянно) | Администрация поселения |
| 2. | Утверждение графика обследования жилых помещений инвалидов | до 30.06.2020 г. | Администрация поселения |
| 3. | Рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы) | по мере поступления документов | Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 4. | Проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания | до 28.08.2020 г. | Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 5. | Проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения | до 28.08.2020 г. | Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 6. | Подготовка акта обследования жилого помещения инвалида | не более 60 календарных дней | Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 7. | Принятие решения о проведении проверки экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида; оформление соответствующего решения (далее — решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта. | в течение 30 дней с даты оформления акта обследования | Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 8. | Вынесение заключения о возможности либо отсутствия возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида | в течение одного месяца с даты решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта | Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |

Приложение 4

к постановлению администрации

Трубачевского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_

**Форма уведомления**

**о возможности обследования**

**жилых помещений**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, адрес проживания инвалида)

**Уважаемый (ая)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!**

Информируем Вас, что на территории Трубачевского сельского поселения проводятся обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года №649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» и Постановлением администрации Томской области от 17.07.2018 № 288а «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» в Томской области» Вы имеете право обратиться в комиссии по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды по адресу: Томская область, Шегарский район, с. Трубачево, ул. Центральная, д. 7 тел. 8(38247) 38127, предоставив документы: о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы); о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом.

Председатель комиссии

по обследованию жилых помещений и

общего имущества в многоквартирных домах,

в которых проживают инвалиды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

(подпись)

Приложение 5

к постановлению администрации

 Трубачевское сельское поселение

от \_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_

**Форма акта о невозможности**

**обследования жилого помещения**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

по обследованию жилых помещений и общего имущества

в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, подпись)

**Акт о невозможности**

**обследования жилого помещения,**

**расположенного по адресу:**

**Томская область, Шегарский район,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. членов комиссии с указанием, представителем какого органа (организации) он является и занимаемой должности)

вышла в адрес проживания инвалида \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения) и установила, что произвести обследование жилого помещения не представляется возможным по причине\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (должность, Ф.И.О.)

Приложение 6

к постановлению администрации

Трубачевское сельское поселение

 от \_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

**Форма отказа**

**от обследования жилого помещения**

В комиссию по обследованию жилых помещений

 и общего имущества в многоквартирных

 домах, в которых проживают инвалиды

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) по адресу:

Томская область,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Заявление**

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, **ОТКАЗЫВАЮСЬ** от обследования жилого помещения по месту моего проживания, расположенного по адресу: Томская область, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ОТКАЗЫВАЮСЬ** от обследования общего имущества в многоквартирном доме, по месту моего проживания, расположенного по адресу: Томская область, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Я ознакомлен(а) с постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов».

Правовые последствия мне разъяснены и понятны.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

*(подпись) (дата)*