Совет Трубачевского сельского поселения

Шегарского района Томской области

РЕШЕНИЕ

с. Трубачево № 25

14.11.2016

Об утверждении Положения о муниципальном казённом учреждении «Администрация Трубачевского сельского поселения»

В соответствии с законом № 131-ФЗ РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом муниципального образования «Трубачевское сельское поселение» Совет Трубачевского сельского поселения

Решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном казенном учреждении «Администрация Трубачевского сельского поселения» согласно приложению к настоящему решению.
2. Отменить решение Совета Трубачевского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном казённом учреждении «Администрация Трубачевского сельского поселения» Шегарского района Томской области от 07.07.2015 № 13/1.
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель Совета Трубачевского сельского поселения,

Глава Администрации

Трубачевского сельского поселения В.В.Иванов

Приложение

 утверждено Решением Совета

 Трубачевского сельского поселения

Шегарского района Томской области

 от «14» ноября 2016 г. № 25

Глава Трубачевского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Иванов

 Положение о муниципальном казённом учреждении

«Администрация Трубачевского сельского поселения»

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Местная Администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.
	2. Руководство Администрацией Трубачевского сельского поселения на принципах единоначалия осуществляет глава Администрации Трубачевского сельского поселения. Полномочия главы Администрации поселения исполняет глава Трубачевского сельского поселения.
	3. Администрация поселения – муниципальное казённое учреждение, является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, гербовую печать и штампы, бланки с соответствующей символикой, расчетные и иные счета в банковских и кредитных учреждениях. Администрация отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении финансовых средств.
	4. Полное наименование администрации поселения – Муниципальное казённое учреждение «Администрация Трубачевского сельского поселения». Сокращенное наименование – МКУ «Администрация Трубачевского сельского поселения». Использование полного и сокращенного наименования в актах имеет равную юридическую силу.
	5. Юридический адрес: 636145, Томская область, Шегарский район, с. Трубачево, ул. Центральная, 7.
	6. Фактический адрес: 636145, Томская область, Шегарский район, с. Трубачево, ул. Центральная, 7.
	7. Администрация поселения подконтрольна населению поселения и представительному органу местного самоуправления поселения – Совету Трубачевского сельского поселения (далее - Совет).
	8. Администрация поселения осуществляет свою деятельность на основе: Конституции РФ, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Устава Томской области, законов Томской области, нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Томской области, Устава муниципального образования Трубачевское сельское поселение (далее - Устав поселения), решений Совета, постановлений и распоряжений главы поселения и администрации поселения, настоящего Положения.

1.9. Расходы на содержание и деятельность Администрации поселения определяются в бюджете Трубачевского сельского поселения (далее – бюджет поселения).

1.10.Организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение лиц, входящих в состав Администрации поселения, необходимое для выполнения ими служебных обязанностей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Томской области, решениями Света в пределах утвержденных расходов бюджета поселения.

**2. СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ**

2.1. В структуру Администрации поселения входят: глава поселения, специалисты Администрации поселения, технические работники Администрации поселения.

* 1. Глава Трубачевского сельского поселения разрабатывает и представляет на утверждение Совету структуру администрации поселения, формирует штат администрации в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации.
	2. Штатные работники Администрации поселения принимаются главой Трубачевского сельского поселения по трудовому договору (служебному контракту).
	3. Распределение обязанностей между штатными работниками Администрации поселения устанавливается нормативным правовым актом Администрации поселения.
	4. Для выполнения отдельных полномочий Администрации поселения могут создаваться функциональные (структурные) подразделения Администрации поселения. Статус, задачи и функции структурных подразделений определяются положениями об этих подразделениях. Положения о структурных подразделениях Администрации поселения утверждаются нормативным правовым актом администрации поселения.
	5. В качестве совещательных органов при Администрации поселения могут создаваться коллегии, комиссии или консультативные общественные советы. Полномочия и порядок их деятельности определяются соответствующими положениями, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации поселения.

**3. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

3.1. К полномочиям администрации относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

11) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

12) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

13) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения (в ред. от 12.10.2016 № 21);

14) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

15) формирование архивных фондов поселения;

16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов (в ред. от 12.10.2016 № 21);

17) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения (за исключением использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения);

18) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

20) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

21) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

23) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

24) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

25) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

26) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

27) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

28) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

**4. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

4.1. Администрация Трубачевского сельского поселенияимеет право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации (в ред. от 12.10.2016 № 21).

4.2. Органы местного самоуправления Трубачевского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Томской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

5.1. Глава Администрации поселения:

1) осуществляет руководство деятельностью администрации поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Администрации поселения;

2) действует без доверенности от имени Администрации поселения, представляет её во всех учреждениях и организациях;

3) заключает от имени Администрации поселения договоры и соглашения в пределах своих полномочий;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Совета структуру Администрации поселения, формирует штат Администрации в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание Администрации;

5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета и депутатов);

6) участвует в разработке и вносит в Совет на утверждение проект бюджета поселения, планы и программы социально - экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;

7) назначает на должность и освобождает от должности заместителя главы Администрации, муниципальных служащих, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

8) принимает решения по вопросам муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством;

9) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

10) обеспечивает исполнение принятого на местном референдуме решения, в пределах своих полномочий;

11) решает иные вопросы обеспечения жизнедеятельности поселения в пределах своих полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и Положением об Администрации Трубачевского сельского поселения.

**6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ С СОВЕТОМ**

6.1.Взаимоотношения Администрации поселения с Советом основываются на принципе разделения полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом Трубачевского сельского поселения, Регламентом Совета, настоящим Положением.

6.2. Решения Совета обязательны для Администрации поселения, ее структурных подразделений, должностных лиц и иных органов местного самоуправления.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решениями Совета Трубачевского сельского поселения Шегарского района томской области.